

DOSTĘPNY SAMORZĄD – GRANTY

GMINA TARNOWIEC

38-204 Tarnowiec 211

pieczęć zamawiającego

NIP 6851602771, REGON 370440399

Oznaczenie sprawy: **WG.271.2.57.2023**

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający.

Gmina Tarnowiec, 38-204 Tarnowiec 211,

zaprasza do złożenia oferty cenowej na zakup, dostawę i montaż:

- tabliczek na drzwi z wypukłym oznaczeniem w alfabecie Braille'a,
- mapy tyflograficznej,
- mobilnych pętli indukcyjnych wraz z kalibracją,

w przedsięwzięciu grantowym pn.: „Poprawa dostępności usług publicznych w Urzędzie Gminy w Tarnowcu”, na które uzyskano wsparcie w naborze wniosków **Dostępny samorząd – granty**, realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w powiązaniu z przedsięwzięciem pn.: „Modernizacja budynku Urzędu Gminy w Tarnowcu wraz z dostosowaniem dla potrzeb osób wykluczonych”, znak sprawy WG.271.1.5.2023.

Zamówienie realizowane jest i finansowane zgodnie z umową nr DSG/1067 o powierzenie grantu w ramach projektu „Dostępny Samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18. Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup, dostawa i montaż:

- tabliczek na drzwi z wypukłym oznaczeniem w alfabecie Braille'a,
- mapy tyflograficznej,
- mobilnych pętli indukcyjnych wraz z kalibracją,

w ramach realizacji przedsięwzięcia grantowego pn.: „Poprawa dostępności usług publicznych w Urzędzie Gminy w Tarnowcu”.

Nazwa przedmiotu	Opis i parametry przedmiotu zamówienia
Tabliczki na drzwi z wypukłym oznaczeniem w alfabecie Braille'a	Tabliczki do oznaczenia drzwi biur i pomieszczeń w budynku mieszczącym się przy Tarnowiec 211, 38-204 Tarnowiec: <ol style="list-style-type: none">1. Montaż za pomocą dwustronnej taśmy.2. Tabliczki stałe, z opisami wizualnymi i dotykowymi w formie wypukłych liter wraz z opisem w alfabecie Braille'a.3. Tabliczki mają być zaprojektowane w sposób kontrastowy, ułatwiający odczytywanie znaków.

DOSTĘPNY SAMORZĄD – GRANTY

	<p>4. Format tabliczek 222x141[mm] +/- [3mm]. Na terenie całego budynku tabliczki mają być spójne i czytelne, czcionka bez szeryfowa (na przykład: Helvetica, Arial, Tahoma, Verdana). Czcionka ma być dostosowana do rozmiarów tabliczki, przy czym wielkość czcionki nie może być mniejsza niż 18 pkt. Minimalna wielkość znaku punktowego na mapie dotykowej: wysokość: 0,5 mm, najmniejsza grubość linii 0,5–0,7 mm, a minimalna identyfikowalna powierzchnia 10 x 7 mm.</p> <p>5. Oznaczenia mają być umieszczone na ścianach po stronie klamki lub bezpośrednio na drzwiach na wysokości minimum 120 cm (dół tabliczki) i maksymalnie 160 cm (góra tabliczki), w odległości 5-10 cm od ościeżnicy drzwi (pomiar od krawędzi ościeżnicy do bliżej położonej krawędzi tabliczki) - do ustalenia z zamawiającym.</p> <p>6. Na oznaczeniach powinny być umieszczone następujące napisy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A01 A02 A03 A04 A05 A06 A07 – 7 szt., • B10 B11 B12 B13 B14 B15 B16 – 7 szt., • A10 A11 A12 A13 A14 A15 A16 A17 – 8 szt., • A20 A21 A22 A23 A24 A25 – 6 szt. • TOALETA (z męskim "znaczką") - 3 szt., • TOALETA (z damskim "znaczką") - 2 szt., • TOALETA (z damskim i z dla niepełnosprawnych "znaczką") - 1 szt., • TOALETA (z dla niepełnosprawnych "znaczką") - 2 szt., • BOK i KASA - 1szt., • SEKRETARIAT - 1 szt., • WÓJT - 1 szt. • SALA KONFERENCYJNA B - 1 szt. • SALA KONFERENCYJNA A - 1 szt. • WINDA - 3 szt. <p>7. Gwarancja 2 lata.</p> <p><u>Ilość: 44 sztuki.</u></p>
<p>Mapa tyflograficzna</p>	<p>Mapa ma przedstawiać rozmieszczenie pomieszczeń mieszczących się w budynku Urzędu Gminy w Tarnowcu, Tarnowiec 211, 38-204 Tarnowiec:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Warstwa główna (wierzchnia) ma zostać wykonana z transparentnego tworzywa sztucznego, typu: PMMA, od spodu wydruk kolorowy z informacją dla osób widzących, format A3. 2. Na stronę wierzchnią mają zostać naniesione wypukłe informacje wykonane z kolorowych tworzyw sztucznych, opisy w alfabecie Braille'a. 3. Na planie zamieszczona ma być informacja „tu jesteś”, rozkład wszystkich pomieszczeń zgodnie z wytycznymi do tworzenia planów tyflograficznych. 4. Plan zostanie umieszczony wewnątrz budynku zaraz przy wejściu do niego, usytuowany na podeście. Podest nie będzie mocowany na stałe do podłogi. 5. Gwarancja 2 lata. <p><u>Ilość: 1 sztuka.</u></p>
<p>Mobilna pętla indukcyjna wraz z</p>	<p>Mobilne pętle indukcyjne mają zostać zamontowane w budynku Urzędu Gminy w Tarnowcu, Tarnowiec 211, 38-204 Tarnowiec. Parametry urządzenia:</p>

DOSTĘPNY SAMORZĄD – GRANTY

kalibracją	<ol style="list-style-type: none"> 1. wbudowana silna pętla działająca do 2 metrów od urządzenia, 2. wbudowany bardzo czuły mikrofon, 3. prosta w obsłudze i szybko osiągająca gotowość do użytku, 4. 2 wejścia typu "Jack" 3,5 mm, 5. gabaryty 37x26x16,5 cm, 6. waga 1990g, 7. filtr L, N, H, 8. regulacja wzmacnienia, 9. regulacja głośności tonów 10. zgodny z najnowszymi normami: EN60118-4; EN55035:2017/A11:2020; EN61000-3-3:2013/A1:2019; EN IEC61000-3-2:2019; EN5532:2015/A11:2020, EN2368-1:2014+A11:2017, 11. gwarancja 2 lata. <p>Zawartość zestawu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • urządzenie z wbudowanym mikrofonem, • zasilacz 12vDC (z końcówkami EU, UK, USA), • instrukcja obsługi w języku polskim, • zestaw nalepek z piktogramami do oznaczenia stanowiska. <p><u>Ilość: 4 sztuki.</u></p>
------------	---

3. Termin realizacji zamówienia.

Od dnia podpisania umowy do dnia **30.09.2023 r.**

4. Sposób przygotowania oferty.

Oferta winna zawierać: czytelnie wypełniony formularz oferty załącznik numer 1 wraz z załącznikami tj. opisem oferowanych produktów.

5. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć do dnia **07.09.2023 r. do godz. 9:00:**

- mailowo – na adres martyna.domin@ugtarnowiec.pl,
- pisemnie (osobiście, listem) w siedzibie Zamawiającego.

W przypadku złożenia oferty mailowo w tytule wiadomości mail wpisać: **Oferta – „Poprawa dostępności w budynku Urzędu Gminy w Tarnowcu”.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści oferty, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.

Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania zobowiązania żadnej z stron. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienia postępowania w każdym momencie jego trwania bez podania przyczyn.

Zamawiający powiadomi o wyborze oferty cenowej wybranej w toku postępowania w okresie ważności ofert.

6. Opis sposobu obliczania wartości oferty.

W cenie oferty należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wszelkie

DOSTĘPNY SAMORZĄD – GRANTY

rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych.

Ocena spełnienia warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu odbędzie się na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach tj. czy dokumenty zostały dołączone do formularza ofertowego i czy spełniają określone w formularzu ofertowym wymagania.

UWAGA!

Cena podana przez wykonawcę na formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 KC tj., jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

7. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena brutto – 100%.

8. Warunki płatności.

Przelew 14 dni.

9. Ważność oferty.

30 dni

10. Osoba upoważniona do kontaktu.

Martyna Domin, tel. 13 42 555 42. Pytania związane z niniejszym postępowaniem należy kierować na e-mail: martyna.domin@ugtarnowiec.pl.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, udostępnionym na stronie internetowej <https://www.tarnowiec.eu/index.php/bip>

11. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, wykonania zlecenia, usługi oraz zawarcia i realizacji umowy cywilno-prawnej zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Tarnowiec reprezentowana przez Wójta. Kontakt - adres: 38-204 Tarnowiec, Tarnowiec 211, tel. 134255509.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych e-mail: patrycja.kaczmarczyk-hap@ugtarnowiec.pl, tel. 134255512.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych może być:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz.1740) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania WG.271.2.57.2023 prowadzonym w trybie postępowania ofertowego, zawarcia i realizacji umowy, wykonania zlecenia, usługi.
5. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przystąpienia do zamówienia, zawarcia umowy oraz jej realizacji. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości podjęcia współpracy.
6. Dane będą przechowywane przez okres współpracy, trwania zawartej umowy a po jej zakończeniu przez okres wymagany kategorią archiwalną. W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach

DOSTĘPNY SAMORZĄD – GRANTY

dane są przechowywane przez okres 5 lat (kat. B5), w przypadku umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez okres 10 lat (kat. B10), natomiast w przypadku opłacania składki społecznej przez okres 50 lat (kat. B50).

7. Administrator może przekazać dane innym odbiorcom jedynie na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być np.: operator pocztowy w przypadku prowadzenia korespondencji, bank realizujący usługi bankowe. Szczegóły dotyczące odbiorców można uzyskać w siedzibie Administratora.
8. Administrator nie przekazuje Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje żądanie następujących uprawnień:
1) prawo dostępu do danych osobowych; 2) prawo do żądania sprostowania danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; 3) prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustala podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
10. Jeżeli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
11. W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

12. Załączniki.

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) Projekt umowy.



Wójt Gminy Tarnowiec
Agata Augustyn

Tarnowiec, 04.09.2023 r.