

ZARZĄDZENIE NR 13/2023
WÓJTA GMINY TARNOWIEC

z dnia 16 czerwca 2023 r.

**w sprawie zmiany: zarządzenia nr 15/2021 z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia
Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy w Tarnowcu**

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.) i art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 530), **zarządzam co następuje:**

§ 1. W zarządzeniu nr 15/2021 z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy w Tarnowcu wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 1, 2 i 3 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Gminy w Tarnowcu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1, 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe postanowienia zarządzenia nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Tarnowiec.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom Urzędu.


Wójt Gminy Tarnowiec
Agata Augustyn

Zbigniew Kijowski
RADCA PRAWNY
RZK-K-172

Wymagania kwalifikacyjne oraz poziom wynagrodzenia zasadniczego w kategoriach zaszeregowania pracowników Urzędu Gminy w Tarnowcu.

Lp.	Stanowisko	Poziom wynagrodzenia zasadniczego w kategoriach zaszeregowania	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
Stanowiska kierownicze urzędnicze				
1.	Sekretarz Gminy	XVII – XX	wyższe	według art. 5 ustawy o pracownikach samorządowych
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI – XVIII	według odrębnych przepisów	
3.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIV – XVII	według odrębnych przepisów	
4.	Kierownik Wydziału	XIII – XVII	wyższe ²	4
Stanowiska urzędnicze				
1.	Radca Prawny	XIII – XVIII	według odrębnych przepisów	
2.	Główny Specjalista	XIII – XVII	wyższe ²	4
3.	Inspektor	XI – XVII	wyższe ²	3
4.	Starszy Inspektor	XIII – XVII	wyższe ²	3
	Podinspektor Informatyk	X – XV	wyższe ² średnie ³	3
5.	Specjalista	X – XV	wyższe ²	3
6.	Samodzielny referent	X – XIV	średnie ³	2
7.	Referent, kasjer, księgowy	VIII – XIV	średnie ³	2
8.	Młodszy referent, młodszy księgowy	VII – XIV	średnie ³	-
9.	Administrator bezpieczeństwa informacji (IDO)	XIV – XVII	według odrębnych przepisów	
Stanowiska pomocnicze i obsługi				

1.	Sprzątaczką	II – XI	podstawowe ⁵	-
2.	Pomoc administracyjna	IV – XIV	średnie	-
3.	Sekretarka	VII – XIV	średnie	-
4.	Koordynator - Trener	XVI – XVII	według odrębnych przepisów	-

¹Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

² Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³ Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴ Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵ Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

Wójt Gminy Tarnowiec

Agata Augustyn

Załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 13/2023
Wójta Gminy Tarnowiec
z dnia 16 czerwca 2023 r.

Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego

z uwzględnieniem maksymalnego poziomu wynagrodzenia zasadniczego
w poszczególnych kategoriach zaszeregowania

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	3.300 – 4.500
II	3.350 – 4.700
III	3.400 – 4.900
IV	3.450 – 5.100
V	3.500 – 5.300
VI	3.550 – 5.500
VII	3.600 – 5.700
VIII	3.650 – 5.900
IX	3.700 – 6.100
X	3.800 – 6.300
XI	3.900 – 6.500
XII	4.000 – 6.700
XIII	4.100 – 6.900
XIV	4.200 – 7.100
XV	4.300 – 7.300
XVI	4.400 – 7.500
XVII	4.600 – 7.700
XVIII	4.800 – 7.900
XIX	5.000 – 8.100
XX	5.200 – 8.300

Wójt Gminy Tarnowiec
Agata Augustyn

Załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 13/2023

Wójta Gminy Tarnowiec

z dnia 16 czerwca 2023 r.

**Wysokość dodatku funkcyjnego dla poszczególnych
stanowisk**

Lp.	Stanowisko	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1.	Sekretarz Gminy	2.100,00
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	1.800,00
3.	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	1.500,00
4.	Kierownik Wydziału	1.800,00
5.	Radca Prawny	1.800,00


Wójt Gminy Tarnowiec

Agata Augustyn