

**ZARZĄDZENIE NR 1/2024**  
**WÓJTA GMINY TARNOWIEC**

z dnia 15 lutego 2024 r.

**w sprawie zapewnienia okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.**

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r., nr 148 poz. 973 ze zm.) oraz art. 212 pkt 6 i art. 237<sup>6</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465), zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** Pracownikom Urzędu Gminy Tarnowiec zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe przysługuje refundacja kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, jeżeli w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej otrzymają orzeczenie lekarskie (zaświadczenie) od lekarza medycyny pracy na podstawie orzeczenia lekarza okulisty o potrzebie stosowania takich okularów lub szkieł kontaktowych podczas pracy przy monitorze ekranowym.

2. Refundacja kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok przysługuje, jeżeli pracownik użytkuje podczas pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

**§ 2. 1.** Refundacja kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok przysługuje pracownikowi do wysokości 300,00 zł brutto (słownie: trzysta złotych brutto 00/100).

2. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 1 przysługuje nie częściej niż raz na dwa lata, ale może ulec skróceniu z uwagi na pogorszenie wzroku pracownika w stopniu uniemożliwiającym korzystanie z aktualnie posiadanych okularów lub soczewek kontaktowych. W przypadku pogorszenia wzroku pracownik powinien zwrócić się do pracodawcy z pisemnym wnioskiem o wcześniejsze badanie wzroku (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia).

3. Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok jest:

- 1) aktualne orzeczenie lekarskie (zaświadczenie), o którym mowa w § 1 ust. 1, o konieczności używania okularów lub szkieł kontaktowych do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych, wystawione w ramach badań profilaktycznych;
- 2) przedstawienie dowodu zakupu okularów (faktura), potwierdzającego zakup przez pracownika okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok;
- 3) wniosek o dofinansowanie zakupu okularów lub szkieł kontaktowych, stanowiący załącznik do zarządzenia (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia).

4. Ustala się termin realizacji refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do 3 miesięcy od wydania orzeczenia lekarskiego (zaświadczenia), o którym mowa w § 1 ust. 1.

5. Pracodawca dokonuje refundacji kosztów za okulary lub szkła kontaktowe w drodze przelewu na wskazany przez pracownika numer rachunku bankowego lub gotówką w kasie Urzędu Gminy Tarnowiec.

**§ 3. 1.** W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztu zakupu nowych.

2. Okulary lub szkła kontaktowe nie podlegają zwrotowi po ustaniu stosunku pracy.

**§ 4.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Wydziałowi Finansowo-Księgowemu.

**§ 5.** Traci moc Zarządzenie Nr 1/2022 Wójta Gminy Tarnowiec z dnia 10 stycznia 2022 r. w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2024 roku.

**Wójt Gminy Tarnowiec**  
*Agata Augustyn*

Tarnowiec, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko)

**Wniosek o wyrażenie zgody na wcześniejsze badanie wzroku**

Zwracam się z prośbą o skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku. Mimo, że posiadam aktualne orzeczenie lekarza medycyny pracy o zdolności do pracy, proszę o umożliwienie mi zbadania wzroku, ze względu na:

.....  
.....  
.....

(Uzasadnienie i przedstawienie okoliczności potrzeby badania wzroku, np. aktualnie zauważam znaczne pogorszenie jakości widzenia podczas pracy przy monitorze)

.....  
(podpis pracownika)

**Wniosek o refundację poniesionych kosztów na zakup okularów korekcyjnych, szkieł kontaktowych<sup>1</sup> do pracy przy monitorze ekranowym**

1. Dane pracownika

Imię i nazwisko pracownika:.....

Wydział:.....Stanowisko:.....

Numer rachunku bankowego<sup>1</sup>:.....

W kasie Urzędu Gminy Tarnowiec<sup>1</sup> .....

**Proszę o refundację kosztów zakupu: okularów korygujących wzrok, szkieł kontaktowych<sup>1</sup>, do pracy przy obsłudze monitora ekranowego i dokonanie przelewu na konto lub wypłatę gotówką w kasie Urzędu Gminy Tarnowiec.**

Do wniosku dołączam:

- 1) orzeczenie lekarskie (zaświadczenie) wydane przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok, szkieł kontaktowych<sup>1</sup> podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- 2) oryginalny rachunek (faktura) dokumentujący zakup: okularów korygujących wzrok, szkieł kontaktowych<sup>1</sup>.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.